

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PULCINI MASSIMO
Indirizzo	VIA E.FERMI 69
Telefono	3491386504 - 035-470104
Fax	
E-mail	massimo.pulcini@yahoo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	17/04/87

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2006- a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Auchan Bergamo, via Carducci 11
- Tipo di azienda o settore Grande Distribuzione Organizzata
- Tipo di impiego Addetto Vendita, coadiuvante del Capo Reparto.
- Principali mansioni e responsabilità Gestione Vendite, Ordini, Gestione Prezzi , Aree promozionali, Stock.

- Date (da – a) 05-2012 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Nembro, via Roma
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Assessore allo Sport
- Principali mansioni e responsabilità Gestione iniziative relative al proprio settore, elaborazione nuovi progetti, gestione del personale, gestione del proprio bilancio di settore, gestione rapporti con società sportive del territorio e degli spazi sportivi comunali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2006-2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 2001-2006
Università degli Studi di Bergamo – Facoltà di Lingue e Letterature Straniere
Curriculum :Turismo Culturale

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico E.Amaldi – Indirizzo Linguistico
Conoscenza lingue Inglese, Francese, Spagnolo.
Esami riguardanti principi basici di informatica, economia, marketing e comunicazione aziendale.
- Qualifica conseguita LAUREA
DIPLOMA
- Livello nella classificazione nazionale LAUREA 95/100
DIPLOMA 65/100

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

INGLESE

B1 – Quadro di riferimento europeo

B1 – Quadro di riferimento europeo

B1 – Quadro di riferimento europeo

SPAGNOLO

C1 – Quadro di riferimento europeo

C1 – Quadro di riferimento europeo

C1 – Quadro di riferimento europeo

FRANCESE

C1 – Quadro di riferimento europeo

C1 – Quadro di riferimento europeo

C1 – Quadro di riferimento europeo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

AUCHAN BERGAMO

Lavorare nell'ambiente della GDO, ambiente dinamico, sempre vivo e in continuo cambiamento.

Forte presenza di diversificazione della clientela .

Forte richiesta di flessibilità sia in termini di giorni lavorativi che di orari.

Forte spirito di squadra per collaborare con persone operanti nello stesso settore, ma anche appartenenti a contesti completamente diversi.

COMUNE DI NEMBRO- ASSESSORATO ALLO SPORT

Lavorare e gestire personale della propria area di riferimento.

Collaborazione con le società sportive.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

AUCHAN BERGAMO

Gestione del proprio reparto.

Gestione di ordini e stock.

Gestione prezzi e promozioni.

Polivalenza su più reparti in caso di necessità.

COMUNE DI NEMBRO- ASSESSORATO ALLO SPORT

Gestione del personale del proprio settore.

Creare nuovi progetti , eventi riguardanti il contesto sportivo.

Gestire gli spazi sportivi migliorando l'offerta da proporre agli utenti.

Gestire bilancio del proprio settore.

VOLONTARIATO

Allenatore e responsabile di squadre di calcio, con gestione di ragazzi di fascia età 7-15 anni, per 7 anni. (2005-2012)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Livello base informatico di Word ed Excel.

PATENTE O PATENTI

B1